



Informatieboekje KDV en BSO 2019

Inhoudsopgave

Welkom bij Struin.....	3
Struin in Europees en landelijk perspectief.....	3
Uitgangspunten Struin	4
Speellocaties in de natuur.....	4
Slecht weer?.....	5
De groepen: BSO en KDV.....	5
Openingstijden en dagritme KDV.....	6
Halen en brengen BSO.....	6
Vakanties bij Struin BSO.....	12
Studiedagen, extra vrije dagen en vroeg-uitdagen van scholen.....	13
Ruilen van dagen of extra struinen in de schoolweken	15
Overdracht op school.....	15
Overdracht bij Struin	15
Vriendje mee?.....	16
Vervoer	16
Voeding en medicijnen.....	17
Contractvormen	17
Struin gesloten in 2019.....	18
Kosten en facturen	18
Afmelden voor een Struin-dag.....	20
Veiligheid en gezondheid.....	20
Pedagogisch Beleidsplan.....	21
Milieubeleid	21
Van inschrijving tot opzegging	21
Wat moet er mee op een Struin-dag?.....	22
Kleding	23
Gevonden voorwerpen.....	23
Medewerkers.....	23
Contact met ouders.....	24
Oudercommissie	25
Klachten ouders	25
Verzekering.....	26
Adresgegevens.....	26

Welkom bij Struin

Het team van Struin heet u en uw kind(eren) van harte welkom. Dit informatieboekje geeft een beeld van de dagelijkse gang van zaken bij Struin KDV en BSO (vanaf nu genoemd, Struin). U kunt lezen wat wij te bieden hebben en wat wij van u als ouder of verzorger verwachten.

Struin verzorgt activiteiten en vrij spel in de natuur voor kinderen van 2 tot en met 12 jaar. Omdat Struin met kleine groepen werkt krijgt elk kind de aandacht die het verdient. De kenmerken van Struin zijn: spelen en leren in de natuur, biologische voeding, milieubewust, gezond én lekker veel bewegen! In 2014 hebben wij een prachtig Struin-land gerealiseerd bij het Hollands-Duits gemaal. Wij zijn ontzettend trots op deze natuur-speel-locatie waar ook ons Struin-huisje te vinden is dat als kantoor en als schuillocatie wordt gebruikt.

Struin in Europees en landelijk perspectief

De 'Buitenschool' is in diverse Europese landen een vervanging van de peuterspeelzaal en de kleuterschool. In Zweden is het buitenspelen zelfs een verplicht onderdeel van de reguliere basisschool. Struin heeft in het voorjaar van 2007 deze, voor Nederland nieuwe, vorm van kinderopvang opgezet.

Dit Scandinavische concept bestaat al sinds 1956. Wij hebben echter de Duitse variant als voorbeeld genomen omdat deze, met de aanwezigheid van een beschutte binnenruimte, naar onze mening beter bij Nederland past.

Begin 2008 is Struin in een landelijk onderzoek van Alterra (in opdracht van het ministerie van LNV) omschreven als meest groen-pedagogisch initiatief in de kinderopvang. Ook heeft de Brancheorganisatie Kinderopvang ons begin 2008 aangemerkt als één van de meest inspirerende en vernieuwende vormen van kinderopvang.

In 2012 is Struin uitgeroepen tot duurzaamste opvang van Nederland (zie www.degroenegiraf.nl). In 2013 kreeg Struin een 'groen lintje' van GroenLinks Nijmegen en nam Struin als eerste BSO van Nederland het biologische EKO-keurmerk in ontvangst. In september 2013 ontving Struin het Kwaliteitsmerk Groene Kinderopvang van Stichting Groen Cement. Om kinderdagopvang en buitenschoolse opvang in de natuur te stimuleren, verzorgt Struin kijkdagen voor geïnteresseerden en coacht Struin nieuwe opstartende buiten-BSO's en - KDV's.

Uitgangspunten Struin

Bij Struin:

- Voelen kinderen zich veilig in een kleine groep (maximaal 12 kinderen per begeleider). Voor de peutergroepen is deze begeleidingsratio 1 op 8. Daarnaast heeft op elke BSO locatie de allerjongste groep een begeleidingsratio van 1 op 8
- Bewegen kinderen zich dagelijks genoeg met fietsen en actief spel
- Kunnen kinderen hun creativiteit ontplooien zonder speelgoed maar met materiaal uit de natuur
- Vergaren kinderen kennis van de natuur door spel en boeiende natuurervaringen
- Ontspannen kinderen zich omdat ze veel bewegen in de natuur
- Gedragen kinderen zich veiliger omdat ze risico's leren (h)erkennen

Speellocaties in de natuur

Wat doen de kinderen die naar Struin komen zoal? Voorbeelden van Struin-activiteiten zijn: zwemmen en spelen op het strand, een kleiglijbaan maken en afglijden, spelen op hellingen en in beekjes, fietsend vogels kijken, vissen vangen met netjes, bevers zoeken, bloemboeketten maken, struinen door de wildernis en door echte moerassen, op zoek gaan naar eetbare en giftige planten of een salade maken van natuurlijke producten. Dit doen we per Struin-afdeling op verschillende plekken in de natuur.

Afdeling Nijmegen-Ooijpolder: BSO & KDV

De speel-locaties van onze hoofdlocatie Nijmegen-Ooijpolder zijn het Struin-land aan de Dijkgraaf van Wijckweg en de natuurgebieden in en om de Ooij die we fietsend of lopend kunnen bereiken. Het Zeumke, de Stadswaard en op de stuwwalhelling het Kops Plateau.

Op langere dagen gaan we ook naar de Groenlanden, de Bisonbaai, Hengstdal, Heerlijkheid Beek of de Leemkuil.

Afdeling Lent

In Lent spelen de kinderen vaak in het Spiegelbos of de Bemmelse Waard. Ook gaan we wel naar het Sprokkelbos of naar de Defensiedijk.

Afdeling De Goffert

De kinderen van De Goffert spelen meestal in Heumensoord of in de Elshof. In de winter wordt soms in het Goffertpark gespeeld. Van april tot en met september gaan we bij mooi weer ook zwemmen in de Nevengeul of het Zeumke.

Afdeling West

De kinderen van West spelen op locaties van de afdeling Goffert, bij de Beuningse uiterwaarden en Dorpspark Heesch.

Afdeling Wijchen

De kinderen in Wijchen gaan struinen in De Keent, de Maas uiterwaarden en omliggende bosgebieden.

Slecht weer?

Volgens de Noren bestaat slecht weer niet, maar slechte kleding wel. Ook wij merken dat de kinderen met de juiste kleding minder willen schuilen dan we zelf dachten. Wordt het koud en nat dan gaan we binnen eten. Na het eten gaan we lekker even uitwaaien tijdens een spel met veel actie. Als het dan toch te bar wordt, gaan we weer naar binnen. Maar dat komt niet vaak voor. Mocht het tijdens een vakantiedag langdurig guur weer zijn dan maken wij een uitstapje naar bijvoorbeeld het Natuurmuseum.

Als we moeten schuilen doen we dat op de volgende locaties:

- Afdeling Nijmegen-Ooijpolder inclusief KDV: Struin-huisje op ons Struin-land aan de Dijkgraaf van Wijckweg 11 te Nijmegen
- Afdeling Lent: basisschool De Verwondering, Georges Brassenstraat 61 te Lent
- Afdeling De Goffert: Dependance van Basisschool De Hazesprong, Dingostraat 71 te Nijmegen
- Afdeling West: Basisschool De Lanteerne, Henry Dunantstraat 8 te Nijmegen.
- Afdeling Wijchen: Scouting Woezik, De oud Woeziksestraat 3 Wijchen

De groepen: BSO en KDV

Bij Struin spelen veel peuters en kleuters: hoe jonger buiten, des te makkelijker het is om te wennen!

Wij werken met kleine groepen (maximaal 12 kinderen op 1 begeleider). In de KDV groepen (2 -4 jaar) en de allerjongste groep BSO, waarin de startende kinderen van net 4 jaar zitten, blijft op alle Struin-afdelingen de begeleidingsratio 1 op 8 zodat deze kinderen rustig kunnen wennen aan Struin (en de Struin-regels). Op vrijdag kunnen er in de jongste BSO groep ook kinderen van 2 tot 4 jaar van het kinderdagverblijf aansluiten. Deze groep wordt nooit samengevoegd tot een grotere groep (behalve tijdens pauzetijden; de groep wordt dan niet groter dan 16 kinderen). Op deze manier bieden we nog meer rust dan de rust die de kinderen al krijgen door het buitenspelen in een zee van ruimte.

Bij de standaardgroepen (begeleidingsratio 1 op 10, of 1 op 12 bij een groep met enkel kinderen vanaf 7 jaar) worden 2 activiteiten aangeboden.

Kinderen kunnen er dan voor kiezen om uit hun eigen groep te gaan. Zeer incidenteel komt het voor dat 2 groepen samenspelen in een grote groep van 24 kinderen bij een leeftijdsgroep van 7+. Groter worden de groepen nooit. Normaliter ontstaan er 2 groepen waarin de activiteit wordt uitgevoerd.

Alle kinderen hebben hun vaste begeleiding en vaste groep per dag. Struin werkt met een vast team en met vaste invallers. (Voor meer informatie over de werkwijze en de groepsindeling kunt u ons pedagogisch beleid aanvragen.)

Openingstijden en dagritme KDV

7.30 – 9.00 uur: Inloop bij het Struinhuisje.

9.00 – 10.00: Als alle kinderen er zijn starten we de dag samen met een kleine (natuur)activiteit.

10.00: We eten fruit en drinken. Daarna is het tijd om naar de wc te gaan of voor een schone luier.

10.30 – 11.30: We kleden we ons goed aan om op tocht te gaan in de natuur. Dat kan op het Struin-land zijn of in de natuur in de omgeving. Onderweg kijken we welke bloemen we zien bloeien of hoeveel slakken we tegenkomen.

11.30 – 12.00: Even plassen of verschonen en zelf een boekje bekijken.

12.00 – 12.30: Samen lunchen we.

12.30 – 13.00: De kinderen die alleen de ochtend komen worden opgehaald, de kinderen die de middag komen worden gebracht. We kijken wie er gaat slapen, op een schapenvel of in een Lutjepotje (buitenbedje) en wie rustig met de Kapla speelt of een boekje leest.

13.00 – 14.30: De kinderen die niet slapen kunnen vrij spelen of meedoen met een activiteit. Allebei is natuurlijk buiten.

14.30 – 15.00: Als iedereen weer wakker is drinken we nog wat.

15.00 – 16.45: Daarna gaan we nog een keer op Struin-tocht bijvoorbeeld naar de Groenlanden met een bakfiets waarin iedereen kan zitten.

16.45 – 17.45: Terug bij het Struin-huisje, de kinderen worden opgehaald.

17.45: **Op woensdag en vrijdag:** De kinderen die gebruik maken van de terugfietsdienst worden naar hun gewenste afdelingshalte gebracht.

18.30: Het KDV sluit

Halen en brengen BSO

Hieronder leest u per afdeling waar en hoe laat u uw kind kunt ophalen aan het eind van een Struin-dag, een vakantiedag of een studiedag.

Afdeling Nijmegen-Ooijpolder

56 kindplaatsen per dag met 6 pedagogisch medewerkers.

Schoolweken

Halen:

17.45-19.00 uur: Struin-land, Dijkgraaf van Wijckweg 11

Terugfietsdiensten:

De hele week zijn er terugfietsdiensten naar Nijmegen-Oost.

Op **woens-** en **vrijdagen** horen alle kinderen bij afdeling Nijmegen-Ooijpolder. Voor kinderen uit Lent, De Goffert, West en Oosterhout zijn er op deze dagen terugfietsdiensten.

Op onze website zijn de actuele aankomsttijden per afstaphalte terug te vinden. <https://www.struin.nl/fietsdiensten>

Vakantieweken

Brengen:

8.00-9.00 uur: Struin-land, Dijkgraaf van Wijckweg 11

Halen:

17.00-19.00 uur: Struin-land, Dijkgraaf van Wijckweg 11

Studiedagen

Brengen:

8.15-8.30 uur: Struin-land, Dijkgraaf van Wijckweg 11

Halen als uw kind de middag van de studiedag normaal niet struint:

Op de uit-tijd van de school: Struin-land, Dijkgraaf van Wijckweg 11

Struint uw kind normaal wel op deze dag? Zie halen in de schoolweken

Afdeling Lent	
51 kindplaatsen per dag met 5-6 pedagogisch medewerkers.	
Kinderen die op woensdag en vrijdag uit Lent komen, horen officieel bij afdeling Nijmegen-Ooijpolder. Kijk voor de tijden bij afdeling Nijmegen-Ooijpolder hierboven. Voor maandag, dinsdag en donderdag geldt onderstaande. Met uitzondering van de vakantieweken.	
<i>Schoolweken</i>	Halen: 17.45-18.30 uur: De Verwondering, Georges Brassensstraat 61 <i>of</i> 18.40-19.00 uur: Garage Lent, Griftdijk 62 Nijmegen
<i>Vakantieweken Ma, di en do</i>	Brengen: 08.00–08.05: Garage Lent, Griftdijk 62 Nijmegen. 8.15–09.00 uur: De Verwondering, Georges Brassensstraat 61 Halen: 17.00–18.30: De Verwondering, Georges Brassensstraat 61 18.40-19.00: Garage Lent, Griftdijk 62 Nijmegen
<i>Vakantieweken Woe en vrij</i>	Brengen: 08.30 uur stipt vertrekt een fietsdienst van de Verwondering naar Nijmegen-Ooijpolder. Daarna kunt u uw kind tot 09.00 uur brengen op het Struin-land Halen: 17.30 stipt De Verwondering, Georges Brassensstraat 61 Eerder of later ophalen kan op het Struin-land
<i>Studiedagen</i>	Brengen: 8.15-8.30 uur: Bij de eigen school Halen als uw kind de middag van de studiedag normaal niet struint: Op de uit-tijd van de school: De Verwondering, Georges Brassensstraat 61 Struint uw kind normaal wel op deze dag? Zie halen in de schoolweken

Afdeling De Goffert

100+ kindplaatsen per dag met 8 pedagogisch medewerkers.

Kinderen die op woensdag en vrijdag uit De Goffert komen, horen officieel bij afdeling Nijmegen-Ooijpolder. Kijk voor de tijden bij afdeling Nijmegen-Ooijpolder hierboven.

<i>Schoolweken</i>	Halen: 17.45-18.30 uur: Dep. Hazesprong, Dingostr. 71 <i>of</i> 18.40-19.00 uur: Garage De Goffert: Hatertseweg (tussen 297 en 299)
<i>Vakantieweken</i>	Brengen: 8.00 uur: Garage De Goffert: Hatertseweg (tussen 297 en 299) <i>of</i> 8.15 en 9.00: Dep. Hazesprong, Dingostraat 71 Halen: 17.00-18.30 uur: Dep. Hazesprong, Dingostr. 71 <i>of</i> 18.40-19.00 uur: Garage De Goffert: Hatertseweg (tussen 297 en 299)
<i>Studiedagen</i>	Brengen: 8.15-8.30 uur: Dep. Hazesprong, Dingostr. 71 Halen als uw kind de middag van de studiedag normaal niet struint: Op de uit-tijd van de school: Dep. Hazesprong, Dingostr. 71 Struint uw kind normaal wel op deze dag? Zie halen in de schoolweken

Afdeling West

28 kindplaatsen per dag met op dit moment 1 pedagogisch medewerker.

Kinderen die op woensdag en vrijdag uit West komen, horen officieel bij afdeling Nijmegen-Ooijpolder. Kijk voor de tijden bij afdeling Nijmegen-Ooijpolder hierboven.

Schoolweken

Halen:

17.45-19.00 uur: De Lanteerne, Henry Dunantstraat 8

Vakantieweken

Brengen:

8.00 uur: Garage De Goffert: Hatertseweg (tussen 297 en 299)

of

8.25 uur: De Lanteerne, Henry Dunantstraat 8

De fiets vertrekt stipt 8.30 uur naar de speellocatie van De Goffert.

Halen:

17.30 uur stipt: De Lanteerne, Henry Dunantstraat 8

Als u eerder of later wilt halen kan dit bij: De Haze-sprong, Dingostraat 71

In de vakanties struinen de kinderen van West op ma. di. en do. samen met de kinderen van De Goffert

Studiedagen

Brengen:

8.15-8.30 uur: De Lanteerne, Henry Dunantstraat 8

Halen als uw kind de middag van de studiedag normaal niet struint:

Op de uit-tijd van de school: De Lanteerne, Henry Dunantstraat 8

Struint uw kind normaal wel op deze dag? Zie halen in de schoolweken

Afdeling Wijchen Open op maandag, dinsdag en donderdag. 30 kind- plaatsen per dag met op dit moment 1 pedagogisch medewerker.	
<i>Schoolweken</i>	Halen: 17.45-19.00 uur: Scouting De Woezik, De oud Woezik- sestraat 3 Wijchen
<i>Vakantieweken</i>	Brengen: 8.00 - 8.05 uur bij bij garage aan de Hatertseweg tus- sen nummer 297 en 299 8.15 - 9.00 uur bij de Hazesprong, Dingostraat 71 Halen: 17.00-18.30 uur bij de Hazesprong, Dingostraat 71 18.40 - 19.00 uur bij garage aan de Hatertseweg tus- sen nummer 297 en 299
<i>In de vakanties struinen de kinderen van Wijchen op ma. di. en do. samen met de kinderen van De Goffert</i>	
<i>Studiedagen</i>	Brengen: 8.15-8.30 uur: Scouting De Woezik Halen als uw kind de middag van de studiedag normaal niet struint: Op de uit-tijd van de school: Scouting De Woezik Struint uw kind normaal wel op deze dag? Zie halen in de schoolweken. Komt uw kind op woensdag of vrijdag naar een studie- dag? Dan brengt u uw kind naar de afdeling Nijmegen- ooijpolder omdat de afdeling Wijchen niet bestaat op woensdag en vrijdag. Zie halen en brengen Nijmegen- Ooijpolder.

Vakanties bij Struin BSO

In de schoolvakanties is de BSO van Struin hele dagen open. Uitzonderingen zijn Pasen, Pinksteren, Hemelvaart en de dag erna, de Vierdaagseweek en de dagen tussen Kerst en Oud & Nieuw (zie 'Struin gesloten 2019'). Als uw kind normaal gesproken op bijvoorbeeld dinsdag naar Struin komt, mag hij/zij in vakanties ook op dinsdagen komen struinen. Hiervoor betaalt u niet extra; dit is al in uw contract verwerkt (vakantieopvang 110 uur = 10 vakantieweken per jaar). In de facturen leest u terug wanneer er uren zijn afgeschreven van deze vakantieopvang uren. Let op: het is wel nodig dat u uw kind voor de vakantie aanmeldt! Hierover leest u hier onder meer.

Aanmelden voor BSO in de vakanties via het ouderportaal

U kunt uw kinderen vanaf de zaterdag na een vakantie via het ouderportaal aanmelden voor de volgende vakantie.

U ontvangt 5 en 4 weken voor elke vakantie een herinneringsmail hierover. U kunt tot 21 dagen voor de vakantie inschrijven. Daarna gaat de inschrijving dicht en wordt de personeelsplanning gemaakt. Na die tijd kunnen we geen kinderen meer plaatsen.

Mocht u vergeten zijn uw kind voor de vakantie op te geven, dan kunt u een mail met de aanvraag voor vakantie opvang sturen naar info@struin.nl. Wij kijken dan of er nog plek is in de groep. U krijgt de woensdag voor de vakantie een email van ons waarin u kunt lezen of uw kind alsnog kan komen struinen.

Extra vakantiedagen

Wil uw kind naast de "normale" vakantiedag(en) meer dagen komen struinen in de vakantie? Dat kan. Aanvragen van zo'n extra vakantiedag doet u bij het aanmelden voor de vakantieopvang door een opmerking toe te voegen aan de vakantie-aanvraag. Wij plannen het kind dan in op de gewenste dag.

Ook deze extra dagen worden van de vakantieopvang -uren afgeschreven. In het geval van een vakantie-contract (geen opvang in de schoolweken) worden de extra afgenomen uren van de budget-uren afgeschreven.

Meer informatie over de opbouw van de facturen leest u in het hoofdstuk Kosten en facturen.

Ruilen van vakantiedagen

Wil uw kind in plaats van de vaste vakantiedag een andere vakantiedag komen struinen in die week? Dat kan zonder extra kosten. U geeft dat aan in een opmerking bij de vakantieaanvraag in het ouderportaal. Uw kind wordt dan op de gewenste dag in een groep ingedeeld. De aangevraagde

vakantiedag wordt in het ouderportaal afgekeurd. In het ouderportaal kunt u zien op welke dag het kind gepland staat om te struinen.

Vraagt u een extra vakantiedag of een ruilvakantiedag aan waarop de afdeling niet bestaat? Dan gaat uw kind struinen op de afdeling Nijmegen-Ooijpolder.

Let op: Tot 21 dagen voor de vakantie kunt u de aanvraag in het ouderportaal kosteloos annuleren door naast de aangevraagde dag op annuleren te klikken.

Afmelden nadat de aanvraag is goedgekeurd doet u telefonisch bij de afdeling waar uw kind struint. U kunt de voicemail inspreken, een app of een sms sturen. Meldt u uw kind af als de aanvraag al is goedgekeurd, dan worden eerder aangemelde uren wel afgeboekt van de vakantieopvanguren omdat er in de planning van medewerkers al rekening is gehouden met de komst van uw kind.

Voor de zomervakantie geldt een uitzondering. Na goedkeuring van de aangevraagde dagen kunt u een aangevraagde vakantiedag 21 dagen van tevoren annuleren door een mail te sturen naar info@struin.nl. Wij halen uw kind dan uit de planning en er worden geen vakantie-uren afgeschreven. Verbruikt u meer vakantie-opvang uren dan dat er opgenomen zijn in uw contract? Dan worden deze uren in rekening gebracht bij beëindiging van het contract of begin januari van het volgende jaar. Te veel gebruikte vakantie- uren kunt u niet compenseren met niet gebruikte studiedagen.

Niet gebruikte vakantie-uren vervallen eind december.

Tijdens schoolvakanties geldt voor de kinderen van Goffert, West en Wijchen dat de communicatie op ma. di. en do. over afmeldingen etc. verloopt via 06-21138857.

Halen en brengen tijdens vakanties

Zie voor halen en brengen in vakantieweken het hoofdstuk **Halen en brengen**.

Studiedagen, extra vrije dagen en vroeg-uitdagen van scholen

Scholen hebben gedurende het jaar een aantal studiedagen en extra vrije dagen waarop de kinderen geheel of gedeeltelijk vrij zijn. Daarnaast zijn er scholen die een aantal keer per jaar vroeger uit zijn dan normaal maar dit geen studiedagen noemen. Wij noemen dat de "vroeg-uit" dagen. Struin biedt de mogelijkheid uw kind(eren) op die studie-, vrije- en vroeg-uit dagen te laten struinen. Studiedagen en extra vrije dagen (vanaf nu studiedagen genoemd) gaan door als er minimaal 1 kind 3 weken voor de

studiedag is aangemeld. Op vroeg-uit dagen halen wij de kinderen altijd eerder op. U moet uw kind wel aanmelden voor de vroeg-uit dagen.

Aanmelden voor **BSO** op studiedagen en vroeg-uit dagen via het ouderportaal

U meldt uw kind(eren) aan voor deze dagen **via het ouderportaal/aanvragen studiedagen**, niet via de mail of telefonisch.

Om opvang op deze dagen te financieren heeft u in uw contract een aantal studiedag-uren. **Zie voor het aantal studiedag-uren wat opgenomen is in uw contract het hoofdstuk Kosten en facturen.**

Aan het begin van het schooljaar inventariseren wij de studiedagen en vroeg-uit dagen per school. U ontvangt daarna een bericht om uw kind(eren) hiervoor **aan te melden via het ouderportaal**. Gedurende het jaar kunt u zich hiervoor nog aan- en afmelden in het ouderportaal. Dit kan tot 21 dagen voor de studiedagdag. Uiterlijk de 14^{de} dag voor de studiedag ziet u in het ouderportaal of de dag doorgaat of niet. U ontvangt automatisch een bericht als de aanvraag is goedgekeurd of afgekeurd.

Aanmeldtermijn

Het is belangrijk uw kinderen uiterlijk 3 weken voor de studiedag aan te melden. Drie weken van tevoren inventariseren wij hoe veel kinderen er komen en hoeveel medewerkers wij moeten inroosteren. Meldt u uw kind(eren) na die drie wekentermijn nog aan dan is er een kans dat de groep vol is of dat er geen aanmeldingen waren en de groep niet meer geopend kan worden.

Studiedagen op een niet-struindag

Het is mogelijk om uw kind aan te melden voor een studie- vroeg-uit dag bij Struin als dit niet een gebruikelijke Struin-dag is. Uw kind kan dan alleen mee gedurende de schooluren. Dus is de school van uw kind uit om 15.00 uur, dan kan hij/zij tot 15.00 uur bij Struin blijven en kan dan op de gebruikelijk ophaallocatie van de afdeling worden opgehaald. Dit omdat de planning van de rest van de dag anders niet meer klopt.

Let op: Tot 21 werkdagen voor de studiedag kunt u de aanvraag in het ouderportaal kosteloos annuleren door naast de aangevraagde dag op de button annuleren te klikken. Meldt u uw kind af als de aanvraag al is goedgekeurd, dan worden eerder goedgekeurde uren wel afgeboekt van de studiedag-uren omdat er in de planning van medewerkers al rekening is gehouden met de komst van uw kind. Afmelden doet u dan telefonisch bij de afdeling waar het kind struint graag één werkdag eerder **vóór 11.00 uur**. U kunt de voicemail inspreken, een app of een sms sturen.

Verbruikt u meer studiedag-uren uren dan dat er opgenomen zijn in uw contract? Dan worden deze uren in rekening gebracht bij stoppen bij Struin of begin januari van het volgende jaar.

Te veel gebruikte studiedag-uren kunt u niet compenseren met niet gebruikte vakantie-uren.

Niet gebruikte studiedag-uren vervallen eind december.

Aantal medewerkers op studie-dagen

Als er 10 kinderen of minder komen, wordt 1 pedagogisch medewerker ingepland. Behalve als de groep bestaat uit allemaal kinderen van 7+. Dan wordt er 1 pedagogisch medewerker ingepland op 12 kinderen. Tijdens de studiedag is de assistent-leidinggevende (AL) van de locatie bereikbaar om binnen 15 minuten ter plekke te kunnen zijn als het nodig is. Als de AL er niet is, kan de directie binnen 15 minuten ter plaatse zijn. Bij noodgevallen kunnen we Taxi Nijmegen bellen.

Halen en brengen op studiedagen en vroeg-uitdagen

Zie voor halen en brengen op studiedagen het hoofdstuk **Halen en brengen**.

Ruilen van dagen of extra struinen in de schoolweken

Het is niet mogelijk contractdagen te ruilen. In een uitzonderlijke situatie kunnen we wel kijken of er tijdens een schoolweek extra plek is voor uw kind. Er moet dan plek zijn in de groep en op de fiets. In dat geval worden deze extra uren ook verrekend met uw studiedag-uren.

Een extra dag aanvragen doet u telefonisch of per mail bij de afdeling waar uw kind struint.

Overdracht op school

Struin komt de kinderen bij school halen, altijd op dezelfde plek. Kinderen staan klaar op de afgesproken plek en tijd. Ouders moeten ervoor zorgen dat hun kind niet te laat komt, bijvoorbeeld omdat het schooltaakjes heeft zoals opruimen. Kleuters worden door de leerkracht overgedragen aan Struin. Zodra de kinderen op de Struin-fiets zitten, worden ze 'afgevinkt' op de ophaallijst. Een school wordt direct geïnformeerd zodra een medewerker weet dat hij te laat gaat komen, ook al gaat het om enkele minuten. In principe geldt: Struin is er op tijd!

Overdracht bij Struin

Kinderen worden in principe opgehaald door de eigen ouder(s). Haalt structureel iemand anders het kind op, dan maakt u hierover duidelijke afspraken met Struin. Haalt incidenteel iemand anders dan de eigen ouder(s) het kind op, dan geeft u dat van te voren door aan de AL van de betreffende Struin-afdeling.

De AL's van de afdelingen zijn:

- | | | |
|------------------------|--------------------------|-------------|
| - Nijmegen-Ooijpolder: | Jaap Stuart | 06-18941985 |
| - Lent: | Rivka Benattar | 06-29054606 |
| - De Goffert: | Martijn van den Huijssen | 06-21138857 |
| | Saskia Kroese | |
| - West: | Ingrid van Engelen | 06-13674386 |
| - Wijchen: | Marja de Kleijn | 06-46271478 |

Er worden geen kinderen meegegeven aan mensen jonger dan 16 jaar, Behalve als u daar duidelijk toestemming voor heeft geven.

Een medewerker houdt een ophaallijst bij, zodat steeds duidelijk is wie nog wordt opgehaald en wie al weg is. U meldt uw kind af bij de medewerker.

Tijdens schoolvakanties geldt voor de kinderen van Goffert, West en Wijchen dat de communicatie op ma. di. en do. over afmeldingen etc. verloopt via 06-21138857.

Vriendje mee?

Als uw kind het leuk vindt eens een vriendje of vriendinnetje mee naar Struin te nemen, dan mag dat natuurlijk. Dit moet wel van tevoren afgesproken worden en kan dus niet spontaan. Het afspreken van een datum doet u met de AL van de betreffende Struin-afdeling via onderstaande e-mailadressen:

- | | | |
|------------------------|----------------------|--|
| - Nijmegen-Ooijpolder: | Jaap Stuart | nijmegen-ooijpolder@struin.nl |
| - Lent: | Rivka Benatar | lent@struin.nl |
| - De Goffert: | Martijn v.d Huijssen | goffert@struin.nl |
| | Saskia Kroese | |
| - West: | Ingrid van Engelen | west@struin.nl |
| - Wijchen: | Marja de Kleijn | wijchen@struin.nl |

Vervoer

Uw kind mag lekker gezond meetrappen op een van onze groepsfietsen of plaats nemen in een van de bakfietsen. Kinderen mogen niet zelfstandig meefietsen. Het is wellicht interessant te weten dat de Stichting Wetenschappelijk Onderzoek Verkeersveiligheid het fietsen per groeps- en bakfiets veiliger inschat dan zelfstandig fietsen, bij de ouder achterop zitten of zelfs dan gewoon lopen. Voor de maximale veiligheid kunt u een fietshelm aanschaffen voor Struin.

Onze medewerkers volgen een strikte inwerkprocedure voor het fietsen op de verschillende soorten fietsen. Zij werken volgens ons vervoersprotocol.

Voeding en medicijnen

Struin staat ervoor in dat uw kind went aan gezond eten en drinken. Wij hebben in 2013 het EKO-keurmerk voor voeding gekregen. Wij geven uw kind dagelijks vers fruit en/of groente zoals appel, wortel en komkommer. Daarnaast iets zoals een cracker (van EKO-merken). Verder geven wij uw kind water te drinken en krijgt uw kind in de winter kinderkruidenthee. Op langere dagen nemen de kinderen hun eigen lunch mee, die we tijdens een picknick opeten. Om het picknicken eenvoudig en milieuvriendelijk te houden, vragen wij u rekening te houden met het volgende:

- Gebruik een eenvoudig te vullen flesje of afsluitbare beker. Aub geen wegwerpdrinkpakjes.
- Gebruik op lange dagen, studiedagen en vakantiedagen voor de lunch een afsluitbare en herbruikbare trommel. Aub geen plastic zakjes.
- Van 1 maart t/m 31 oktober aub geen vleeswaren, melk of ander bederfelijk voedsel meegeven.
- Van 31 augustus t/m 31 oktober aub geen zoet beleg mee ivm wespen.
- Heeft uw kind een voedselallergie of -intolerantie maak dat dan aub duidelijk in de intake.
- Gebruikt uw kind en EPI -pen of andere medicijnen? Geef dat dan aub aan in de intake. Ouders moeten een toestemmingsformulier ondertekenen als Struin-medewerkers medicijnen moeten toedienen.
- Struin verzorgt de biologische traktaties bij verjaardagen (wafels, dadels of noten). Mocht u zelf een traktatie willen meegeven bij bijvoorbeeld een verjaardag of afscheid, dan adviseren wij fruit, gedroogd fruit, noten of bijvoorbeeld kaas.

Zet op alle spullen die u uw kind meegeeft de naam van het kind zodat de medewerkers weten welke fles/broodtrommel bij welk kind hoort.

De Struin-medewerkers spreken u aan als uw kind toch wegwerpmateriaal mee naar Struin neemt.

Voeding die door de medewerkers wordt meegenomen op een Struin-dag wordt gecontroleerd op houdbaarheid en versheid.

Contractvormen

BSO:

De opvang bij de BSO wordt bij ons in blokken aangeboden. De blokken zijn gekoppeld aan de eindtijden van de verschillende scholen. In de vakantieweken starten de blokken om 8.00 uur en eindigen om 19.00 uur.

De contracten bestaan uit opvang voor:

- 40 schoolweken
- 10 vakantieweken
- Studiedag-uren voor studiedagen en vroeg-uit dagen

Contract korte dagen A: 291 uur per jaar (school uit tussen 14.45 en 15.15 uur), 21 studiedag-uren; 10 vakantieweken van 11 uur = 110 uur.

Contract lange dagen B: 364 uur per jaar (school uit tussen 13.00 en 13.30 uur), 14 studiedag-uren; 10 vakantieweken van 11 uur = 110 uur.

Contract zeer lange dagen C: 404 uur per jaar (school uit tussen 12.00 en 12.30 uur), 14 studiedag-uren; 10 vakantieweken van 11 uur = 110 uur.

BSO continurooster D1: 322 uur per jaar (school uit om 14.00 uur of 14.15), 12 studiedag-uren; 10 vakantieweken van 11 uur = 110 uur.

BSO continurooster D2: 312 uur per jaar (school uit om 14.15 uur), 12 studiedag-uren; 10 vakantieweken van 11 uur = 110 uur. **Vervalt per 1 juni 2019 voor nieuwe kinderen. Zij krijgen een D1 contract.**

Vakantiecontract E: 110 uur per jaar (10 vakantieweken), geen studiedag-uren

BSO Wijchen contract: 322 uur per jaar (school uit om 14.00 uur of 14.15), 12 studiedag-uren; 10 vakantieweken van 11 uur = 110 uur.

BSO Vakantieweken Wijchen contract: 110 uur per jaar (10 vakantieweken), geen studiedag-uren

KDV:

F: 275 uur per jaar, 50 weken-ochtend-contract (7.30 – 13.00)

G: 275 uur per jaar, 50 weken-middag-contract (13.00 – 18.30)

H: 550 uur per jaar, 50 weken- hele-dag-contract (7.30 – 18.30)

Struin gesloten in 2019

Op de volgende (feest)dagen zijn wij in 2019 gesloten:

- Nieuwjaarsdag: dinsdag 1 januari
- Tweede Paasdag: maandag 22 april
- Hemelvaart en de dag erna: donderdag 30 en vrijdag 31 mei
- Tweede Pinksterdag: maandag 10 juni
- Vierdaagse week: 15 t/m 19 juli
- Tussen Kerst en Oud en Nieuw: 25 dec. t/m 1 januari 2020

Kosten en facturen

Het in het contract overeengekomen bedrag wordt maandelijks rond de 21^{ste} van de maand geïncasseerd. De facturen worden elke maand per e-mail opgestuurd.

De kostentabel is bij ons verkrijgbaar en wordt jaarlijks in januari bijgesteld. Er wordt een onderscheid gemaakt in uurtarief tussen de BSO en het KDV. Het tarief van de BSO voor de afdelingen Nijmegen-Ooijpolder, Goffert, Lent en West is per juni 2019 vastgesteld op €7,39. Het tarief voor de BSO afdeling Wijchen op €6,93. Het tarief van het KDV is vastgesteld op €8,02. Beide uurtarieven betreffen een brutoprijs, hier moet de vergoeding van de Belastingdienst nog vanaf.

Een aanvraagformulier voor tegemoetkoming in de kosten kunt u aanvragen bij de Belastingdienst: 0800-0543 of op <https://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/bldcontentnl/belastingdienst/prive/toeslagen/kinderopvangtoeslag/>

Deze moet u binnen 3 maanden na aanvang van de opvang hebben aangevraagd.

Mochten de kosten toch een probleem zijn, neem dan gerust contact op. Mogelijk kunnen wij u dan verder helpen.

Opbouw van de facturen

In uw factuur ziet u op welke dag(en) uw kind staat ingeroosterd voor opvang in de schoolweken met de naam van de contractvorm.

Daarbij ziet u in het geval van een BSO contract ook op die dagen het onderdeel studiedag-uren en vakantieopvang.

U betaalt elke maand hetzelfde bedrag ook al gebruikt u die maand geen studiedag-uren of vakantieopvang, of gebruikt u die juist wel. Het aantal studiedag-uren, bv. 14 en vakantieopvang uren, 110 is gedeeld door 12 maanden. Bijvoorbeeld bij vakantie-uren betaalt u elke maand 9,17 (x 12 maanden = 110 uur per jaar) uren. Zo bouwt u iedere maand een budget aan vakantieopvang en studiedag-uren op.

Gebruikt u vakantieopvang of studiedag-uren, dan verschijnt er onderaan de factuur een extra regel met daarin genoemd de dag en het aantal uren dat u gebruikt heeft en of het om vakantieopvang of studiedag-uren ging. Deze worden dus **niet** in rekening gebracht.

Inzien budget vakantieopvang en studiedag-uren

In het ouderportaal kunt u zien hoeveel en wanneer u vakantieopvang of studiedag-uren verbruikt hebt en wat uw budget op dat moment nog is. Iedere maand komt er na betaling budget bij. Het kan dus zijn dat u in het ouderportaal ziet dat u "in de min" staat. Bedenk dan dat bij de volgende betaling er weer budget toegevoegd wordt.

Vakantieopvang of studiedag-uren die u aan het einde van het kalenderjaar niet gebruikt heeft, vervallen. Het is niet mogelijk te veel gebruikte studiedag-uren te compenseren met niet gebruikte vakantie-uren of andersom.

Te veel gebruikte studiedag-uren of vakantieopvang worden begin januari van het volgende kalender jaar in rekening gebracht of eerder, als het kind voor januari stopt bij Struin.

Afmelden voor een Struin-dag

KDV:

Als uw kind een keer niet naar Struin komt, horen wij dit uiteraard graag. Afmeldingen kunt u voor **09.00 uur** doorgeven bij het kinderdagverblijf op nummer:06-11727367. U kunt de voicemail inspreken, een app of een sms sturen.

BSO:

Als uw kind een keer niet naar Struin komt, horen wij dit uiteraard graag. Afmeldingen kunt u **vóór 11.00 uur** doorgeven op onderstaande telefoonnummers. Telefonisch afmelden voor studiedagen graag één werkdag eerder **vóór 11.00 uur**. U kunt de voicemail inspreken, een app of een sms sturen.

- Nijmegen-Ooijpolder: 06-18941985
- Lent: 06-29054606
- De Goffert: 06-21138857
- West: 06-13674386
- Wijchen: 06-46271478

Let op: Op **woensdag** en **vrijdag** vallen de kinderen uit Lent, De Goffert en West onder de afdeling Nijmegen-Ooijpolder, ook al zit een kind op een school in Lent, Goffert of West. Graag op deze dagen afmelden via het nummer van Nijmegen-Ooijpolder.

In vakanties horen de kinderen van West en Wijchen op ma. di. en do. bij De Goffert.

Veiligheid en gezondheid

Hygiëne

Struin biedt het hele jaar door actief buitenspelen aan, in combinatie met een gezond eetpatroon. Dit helpt uw kind bij het opbouwen van een goede weerstand. Daarbij hanteren wij de gezondheidsmanagement-methode van de GGD.

Veiligheid

De natuurgebieden waarin we vaak spelen, zijn in overleg met de GGD grondig geëvalueerd. Wij kunnen de natuur niet totaal aanpassen aan strikte veiligheidsnormen. Maar wij vinden het juist goed dat kinderen leren omgaan met reëel gevaar in hun omgeving. Het zorgt ervoor dat ze zelfredzaam worden en verantwoordelijk leren zijn voor hun eigen

veiligheid. Daarbij hebben wij natuurlijk wel zoveel mogelijk grote en middelgrote risico's weggenomen.

We trainen de kinderen zeer regelmatig op speelse maar serieuze wijze in het (her)kennen van, en het veilig omgaan met gevaar in de natuur. Denk hierbij aan grote grazers, (stromend) water, boompje klimmen, giftige planten, teken of uitval van de begeleiding. We inspecteren en bespreken vóór aanvang van spel altijd de omgeving op gevaarlijke plekken, en vertellen duidelijk tot hoe ver de kinderen mogen komen. Daarnaast geeft ons team jaarlijks een weerbaarheidstraining aan de kinderen. Op een speelse manier leren de kinderen om te gaan met het Struin-fluitje, en grenzen aan te geven naar bekenden en naar vreemden.

We werken met een uitgebreid protocol voor eetbare en giftige planten, die we gedurende het groei- en bloeiseizoen met de kinderen doornemen. We leren de kinderen welke planten ze kunnen eten en welke vooral niet. In de basisregels van Struin staan de afspraken rondom 'Hygiëne en veiligheid'. De basisregels worden ieder jaar naar u verstuurd. Heeft u meer vragen over de regels of over risicovol spel? Dan kunt u altijd contact opnemen met de AL van de afdeling waar uw kind struint.

Pedagogisch Beleidsplan

Ons Pedagogisch Beleidsplan (voor KDV en BSO) kunt u bij ons opvragen via info@struin.nl

Dit beleid, dat met grote zorg en toewijding is samengesteld, is beschreven aan de hand van de volgende onderwerpen: Emotionele veiligheid, persoonlijke ontwikkeling, sociale ontwikkeling, overdracht normen en waarden, ondersteuning pedagogisch medewerkers en werkwijzen van de afdelingen.

Milieubeleid

Struin staat voor milieubewuste opvang en biologische consumpties. De kinderen worden per groepsfiets en bakfiets vervoerd waardoor het milieu ontzien wordt. In onze hele bedrijfsvoering houden wij rekening met het milieu en de gezondheid van uw kind. We eten uitsluitend biologisch en dus onbespoten voedsel. Inkopen worden bijna uitsluitend gedaan bij natuurvoedingswinkels en zo veel mogelijk 'fair trade'.

Van inschrijving tot opzegging

Inschrijven

U schrijft uw kind in bij Struin door via de button "Inschrijven" op de website het digitale formulier in te vullen en te verzenden.

U ontvangt direct een bevestiging dat wij het formulier hebben ontvangen. Als wij het formulier verwerkt hebben ontvangt u opnieuw een bevestiging.

Zodra wij plek hebben voor uw kind nemen wij contact met u op. Bij de plaatsing van een nieuw Struin-kind kijken we bij welke andere kinderen het kind het beste past. En we houden rekening met praktische zaken. Bij de BSO kijken we bijvoorbeeld of er nog plek is op de groeps- of bakfiets.

WachtlIJst voorrang

Kinderen die al bij ons struinen, een broertje, zusje of vriendje bij Struin hebben, krijgen voorrang op de wachtlIJst. Kinderen van personeelsleden hebben altijd voorrang.

Contract en informatie

U ontvangt uw contract ter digitale ondertekening per mail. Het is voldoende als de eerste verzorger ondertekent. Uw kind kan starten als het contract ondertekend is. Na ondertekening geldt een wettelijke opzegtermijn van een maand.

U ontvangt een welkomsmail met onze regels, het infoboekje, een handleiding voor het ouderportaal, informatie over studiedagen, kledingadvies en een document over teken en Lyme.

Opzeggen van uw contract

Wij vinden het jammer als u besluit dat uw kind(eren) niet meer komen struinen. Wilt u het contract beëindigen? Dan stuurt u een mail naar info@struin.nl Een maand na ontvangen van de mail eindigt uw contract.

Informatieavond

Op de laatste donderdag van de maand is er een informatie avond voor nieuwe ouders en belangstellenden. De avond vindt plaats in het Struin-huisje aan de Dijkgraaf van Wijckweg 11, van 20.00 tot 21.45 uur. Tijdens deze bijeenkomst komen (natuur)pedagogische en organisatorische aspecten aan bod. Er is voldoende tijd om vragen te stellen. U krijgt advies over kleding en kunt fluitjes kopen voor €2,50 per stuk (borg).

Wat moet er mee op een Struin-dag?

- Rugzak voorzien van naam en telefoonnummer
- Regenkleding en een afsluitbare drinkbeker
- Wilt u graag dat uw kind iets speciaal aanheeft op de Struin-dag, b.v. laarzen? Dan graag deze kleding zichtbaar aan de rugzak vastknopen
- Fluitje, vastgemaakt aan de broek of de jas met elastiekje. Het fluitje (met telefoonnummers) kost € 2,50 en is bij Struin tegen contante betaling te koop (borg). Advies is om 3 fluitjes per kind te kopen zodat u aan verschillende kledingstukken een fluitje kunt vastmaken. Na afloop van de Struin-tijd kunnen fluitjes weer worden ingeleverd en geven wij de borg terug

- Hoge, dichte en goed ingevette schoenen of laarzen (verplicht). In de zomer zijn Teva's of watersandalen aan te bevelen als extra schoenen. Deze schoenen zijn niet geschikt als dagelijks Struin-schoeisel.
- Een set reservekleding; i.i.g. een broek bij broekplassen. Warme sokken en handschoenen graag in de winter zelf meegeven
- Luiers als uw peuter deze nog draagt
- Op vakantiedagen bij de BSO: een stuk fruit met een uitgebreide lunch in een trommeltje en niet in een plastic zakje. En voldoende drinken in een afsluitbare beker en niet in wegwerp pakjes. Let op: in de winter hebben kinderen meer honger. Struin zorgt voor groente en/of fruit voor de middag en een cracker aan het einde van de dag. Ook nemen we extra water en/of thee mee

Kleding

Advies over kleding leest u in de bijlage '*Kledingadvies Struin*'.

Gevonden voorwerpen

De gevonden voorwerpen zijn terug te vinden:

- Nijmegen-Ooijpolder: naast het Struin-land, vlak voor de ingang. Hier zijn ook de gevonden voorwerpen uit de vakantie, woensdagen en vrijdagen te vinden.
- KDV: in het Struin-huisje.
- De Goffert: in de Struin-kast op de ophaallocatie bij de Hazesprong.
- Lent: bij de gevonden voorwerpen van De Verwondering.
- West: bij de gevonden voorwerpen van De Lanteerne.
- Wijchen: In het gebouw van Scouting De Woezik

Medewerkers

Wij werken bij voorkeur met mannelijke en vrouwelijke medewerkers op al onze afdelingen. Onze medewerkers hebben een HBO-studie afgerond of zijn zeer ervaren MBO-ers. Al onze medewerkers hebben naast natuurpedagogische ervaring ook veel natuur-kennis. Er draaien ook stagiair(e)s mee bij de groepen. Stagiair(e)s mogen alleen bij ziekte invallen in geval van nood en als zij voldoende gekwalificeerd zijn. (minimaal MBO-3 diploma). In dit geval staat het groepje van de stagiair(e) onder toezicht van een ervaren Struin-medewerker.

We hanteren bij het KDV het '4-ogen-principe'. Normaal gesproken is er een stagiair aanwezig bij deze groep. Is dat niet het geval (bv. bij ziekte of vakantiedagen) dan bevindt een andere groep van Struin zich vlakbij de kuikengroep; op gehoor- en gezichtsafstand. Dat is in een open gebied in de velden een andere afstand dan in het dichte bos. De pedagogisch medewerker van de andere groep gaat geregeld een kijkje nemen bij zijn

collega (minstens een keer per dagdeel). In incidentele gevallen kan ook worden terug gevallen op een meeluister apparaat. Waar een andere medewerker van Struin minstens een keer per dagdeel op mee luistert.

Invalpool

Struin heeft altijd een invalpool van ongeveer 5 medewerkers extra ingeroosterd. Op deze manier hebben we altijd professionele invalkrachten achter de hand bij ziekte of afwezigheid van vaste pedagogisch medewerkers.

Geval van nood

Onder BSO-tijd is in geval van nood de assistent leidinggevende of de directie van Struin altijd bereikbaar. Bij noodgevallen mag Taxi Nijmegen gebeld worden die binnen 15 minuten op locatie kan zijn.

Contact met ouders

Voor algemene en administratieve vragen kunt u contact opnemen met het Struin-kantoor via telefoonnummer 024-7506085.

Openingstijden van het kantoor kunt u terugvinden op onze site <https://www.struin.nl/contact/> of mail naar info@struin.nl.

Oudergesprekken

Zes weken na de start van de opvang vindt er een oudergesprek plaats. Eenmaal per jaar, in de lente, wordt u uitgenodigd voor een 10-minuten-gesprek. Daarnaast kunt u altijd tussendoor bij ons terecht als u vragen of opmerkingen heeft.

E-mail

Per e-mail ontvangt u regelmatig informatie. U kunt ons ook altijd bereiken per e-mail. Mocht dit geen optie voor u zijn dan is de telefoon (SMS/voicemail/app) een tweede mogelijkheid. **Afmelden wel altijd via de afdelings- telefoon!**

Onze e-mailadressen zijn:

- Algemene zaken: info@struin.nl
- Praktische zaken: nijmegen-ooijpolder@struin.nl
- Praktische zaken: lent@struin.nl
- Praktische zaken: goffert@struin.nl
- Praktische zaken: peuters@struin.nl
- Praktische zaken: west@struin.nl
- Praktische zaken: wijchen@struin.nl

Nieuwsbrief

Elke maand krijgt u per e-mail onze nieuwsbrief. Wij gaan ervan uit dat u deze nieuwsbrief leest en ook op die manier op de hoogte blijft van de gang van zaken. Mocht u de nieuwsbrief niet ontvangen kunt u dat melden bij info@struin.nl

Website/Social media

Struin heeft een website (www.struin.nl) die regelmatig bijgewerkt wordt. U vindt er algemene en actuele informatie.

We vragen bij de intake of u al dan niet akkoord gaat met foto's van uw kind op onze website en op onze social media accounts.

Facebook/Twitter/Instagram

Via Facebook, Twitter en Instagram wordt u dagelijks op de hoogte gehouden van de activiteiten op de verschillende Struin-afdelingen. Wij hanteren op deze accounts strikte privacy regels die voldoen aan de AVG.

Ouderportaal

Ons administratiesysteem werkt aan een app waarmee medewerkers en ouders in het ouderportaal verslagen, foto's en berichten kunnen delen.

Oudercommissie

Elke Struin-afdeling heeft zijn eigen Oudercommissie. Via de Oudercommissie kunt u meedenken over het beleid van Struin. De commissie komt 4 maal per jaar bijeen. Taken van de commissie zijn:

- Het mede opstellen van het pedagogisch beleid en de veiligheidsregels
- Meedenken bij beslissingen. Inspireren, en toezicht houden op de gehele gang van zaken
- Eerste bemiddeling bij een geschil tussen ouders en Struin

De Oudercommissies werken volgens het Reglement Oudercommissie (dat elk lid van de Oudercommissie ontvangt) en het huishoudelijke reglement. U kunt bij ons de actuele OC ledenlijst opvragen.

Klachten ouders

De emotionele betrokkenheid bij kinderen maakt het bespreken van kritiek niet alleen voor ouders maar ook voor medewerkers soms tot een gevoelige zaak. Ouders kunnen bovendien bezorgd zijn dat een klacht gevolgen zal hebben voor hun kind. Klagen heeft vaak een negatieve bijklank. Dat vinden wij jammer. Wat ons betreft is het juist een kans voor verbetering. Het is van groot belang dat de klacht op de juiste plaats terechtkomt en serieus wordt behandeld.

Als u als ouder ontevreden bent over iets op onze BSO of KDV dan kunt u uw klacht mondeling of schriftelijk uiten. Daarbij kunt u kiezen of u de medewerker, de leidinggevende of de geschillencommissie aanspreekt. Kiest u voor de geschillencommissie dan kunt u uw klacht melden bij de geschillencommissie via hun website:

<HTTPS://www.degeschillencommissie.nl/over-ons/commissies/kinderopvang/>

Struin attendeert 2 keer per jaar in haar nieuwsbrief op het bestaan van de Geschillencommissie Kinderopvang. Daarnaast staat het geschilartikel op onze website vermeld.

Het Klachtenjaarverslag verschijnt eens per jaar op onze site (februari).

Verzekering

Struin heeft een aansprakelijkheids- en ongevallenverzekering. Uw kind is in tweede instantie verzekerd, dat wil zeggen dat bij schade de verzekering van ouders wordt aangesproken. Wij zijn niet aansprakelijk voor diefstal, kapotgaan of kwijtraken van eigendommen van kinderen en/of ouders.

Adresgegevens

Als u vragen of opmerkingen heeft, kunt u terecht bij de pedagogische medewerkers of de leidinggevenden. We wensen u en uw kind(eren) een avontuurlijke, groene tijd bij Struin.

Dit informatie boekje is zo zorgvuldig mogelijk samengesteld. Mochten er toch onjuistheden in staan, neemt u dan contact met ons op.



Postadres: Dijkgraaf van Wijckweg 11 6522 KS Nijmegen

Telefoon: 024 7506085

Email: info@struin.nl

Website: www.struin.nl

KvK: 56741456

IBAN: NL26 TRIO 0390451924

Struin KDV, afdeling Nijmegen-Ooijpolder: het Struin-land

Dijkgraaf van Wijckweg 11, Nijmegen

Telefoon: 06-11727357 (50 weken bereikbaar)

E-mail: peuters@struin.nl

Landelijk Register: 134293848

Struin BSO, afdeling Nijmegen-Ooijpolder: het Struin-land
Dijkgraaf van Wijckweg 11, Nijmegen
Telefoon: 06-18941985 (onder BSO-tijd bereikbaar en in vakanties)
E-mail: nijmegen-oojpolder@struin.nl
Landelijk Register: 128352875

Struin BSO, afdeling Lent: De Verwondering
Georges Brassenstraat 61, Lent
Telefoon: 06-29054606 (onder BSO-tijd bereikbaar)
E-mail: lent@struin.nl
Landelijk Register: 253838630
Garage: Griftdijk 62, Lent

Struin BSO, afdeling De Goffert: De Hazesprong
Dingostraat 71, Nijmegen
Telefoon: 06-21138857 (onder BSO-tijd bereikbaar)
E-mail: goffert@struin.nl
Landelijk Register: 202842423
Garage: Hatertseweg (tussen 297-299), Nijmegen

Struin BSO, afdeling West: De Lanteerne
Henry Dunantstraat 8, Nijmegen
Telefoon: 06-13674386 (onder BSO-tijd bereikbaar)
E-mail: west@struin.nl
Landelijk Register: 186355828
Garage: Hatertseweg (tussen 297-299), Nijmegen

Struin BSO afdeling Wijchen: Scouting De Woezik
De oud Woeziksestraat 3 Wijchen
Telefoon: 06-46271478
E-mail: wijchen@struin.nl
Landelijk Register: 934433689
Garage: Nog onbekend